



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026;
Município de Itapuçu/RS;
Secretaria Municipal de Educação e Esportes;

1. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO

1.1. Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo e distribuição da merenda escolar aos alunos do ensino fundamental e ensino infantil da rede Municipal de Ensino.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. A aquisição é fundamental para garantir a nutrição adequada dos alunos para melhorar seu desempenho no processo de ensino, aprendizagem e combater problemas de saúde relacionados à alimentação;

2.2. Essa contratação visa fornecer uma alimentação escolar de qualidade, contribuindo para o desenvolvimento dos estudantes, influenciando positivamente tanto seu desempenho acadêmico quanto seu bem-estar. Nesse contexto, a importância da merenda escolar desempenha um papel vital no crescimento e aprendizado dos alunos da rede pública de ensino do Município;

2.3. A nutrição proporcionada pela merenda escolar desempenha um papel fundamental no fornecimento de nutrientes essenciais para o crescimento, desenvolvimento e aprendizado das crianças. Uma alimentação balanceada não apenas melhora a saúde geral, mas também desempenha um papel primordial na prevenção de doenças;

2.4. Ao adquirir gêneros alimentícios, é possível oferecer uma variedade de alimentos saudáveis e equilibrados, que contribuem para o desenvolvimento físico e cognitivo dos alunos, além de melhorar seu desempenho no processo de ensino, aprendizagem, estimulando a concentração, a memória e o rendimento escolar;

2.5. Desta forma, julgamos necessária a contratação para viabilizar a execução do fornecimento de merenda escolar aos alunos da rede de ensino.

3. ÁREA REQUISITANTE

3.1. Secretaria Municipal de Educação e Esportes.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

4.1. O objeto da contratação tem natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, conforme art. 6º, XIII, da Lei nº 14.133/2021;

4.2. Para fornecimento dos bens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021;

4.3. A futura Contratada deverá ainda oferecer produtos de boa qualidade e procedência. Deverá ainda, sempre que aplicável ao objeto entregar produtos que possuam selo INMETRO e tenham sido fabricados dentro dos padrões ABNT, ANVISA, ou de acordo com as determinações de outros órgãos, agências ou congêneres que regulamentem, padronizem e/ou fiscalizem-nos;

4.4. O licitante vencedor deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos, também deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade da demanda para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

4.5. A empresa registrada na Ata/Contrato deverá entregar somente produtos que atendam integralmente às características e especificações consignadas em sua proposta comercial, atendendo toda a legislação pertinente em vigor, bem como observando as condições e prazos propostos, assumindo toda e qualquer responsabilidade por sua integridade;

4.6. Além disso, o FORNECEDOR deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, e deverá ainda:

✓ Fornecer os materiais de acordo com as necessidades do Município de Itapuca, entregando-o em até 08 (oito) dias úteis após as solicitações, **sem a exigência de valor ou quantitativo máximo, mantendo o cronograma a ser elaborado pela Secretaria Municipal de Educação e Esportes;**

✓ Cotar e entregar materiais em conformidade com as características mínimas constantes nas especificações do objeto;

✓ Fornecer produtos de primeira qualidade e estar de acordo com as normas e legislação pertinentes;

✓ Arcar com as despesas de carga, descarga e frete referentes às entregas dos mesmos, inclusive as oriundas da devolução e reposição de mercadorias recusadas por não atenderem ao Edital;

✓ Atender e manter as condições de habilitação;

✓ Responsabilizar-se por eventuais danos decorrentes de acidentes de veículos quando do deslocamento para realização das entregas, sejam eles pessoais, materiais ou morais, inclusive de terceiros, além de notificações por infrações ao Código de Trânsito Brasileiro;

✓ Na execução do objeto o fornecedor deverá fornecer e disponibilizar, em tempo integral, todos os EPIs e EPC's, em conformidade com a legislação vigente, de forma a atender toda a equipe, orientando-a sobre seu correto e indispensável uso, caso necessário;

4.7. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na forma Eletrônica nos termos da Lei nº 14.133/2021;

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

5.1. As quantidades e as descrições gerais dos itens a serem adquiridos encontram-se especificadas na tabela anexa a este documento, a qual apresenta informações detalhadas sobre cada item, incluindo suas características, quantidades e outras especificações pertinentes;

5.2. As quantidades foram definidas em conformidade com os exercícios anteriores.

6. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

6.1. Conforme pesquisa de mercado, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível e imprescindível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas habilitadas na comercialização de gêneros alimentícios prontos ou ingredientes para seu preparo;

6.2. Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa de preço por orçamentação em empresas que são potenciais fornecedores. Algumas destas, além de serem empresas locais, participaram da última licitação, e novos potenciais fornecedores que comercializam os demais gêneros alimentícios para atender a demanda, bem como consultas junto ao Licitacon, levando em consideração as empresas vencedoras de processos realizados na Região e pesquisa na internet.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Para a presente contratação almejada, estima-se o valor total de R\$ 338.975,70 (trezentos e trinta e oito mil novecentos e setenta e cinco reais com setenta centavos), conforme a média apurada nos orçamentos referenciais.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. Os produtos a serem adquiridos deverão ser disponibilizados à unidade requisitante pelo fornecedor em até 08 (oito) dias úteis após o envio da AF – Autorização de Fornecimento referente à quantidade requisitada a cada pedido. As solicitações e empenhos ocorrerão conforme a necessidade da Municipalidade;

8.2. Os gêneros alimentícios deverão ser transportados de forma adequada para garantir a qualidade e segurança dos mesmos. É fundamental que os veículos de transportes estejam limpos e higienizados, isso inclui a limpeza regular, bem como a manutenção da temperatura para cada tipo de alimento. Alimentos perecíveis, como carnes, laticínios e produtos frescos, devem ser transportados em veículos refrigerados ou com controle de temperatura. Os produtos de panificação deverão ser frescos;

OBS: Os gêneros alimentícios que possuem obrigatoriedade de determinação de prazo de validade adquiridos no âmbito do PNAE deverão ter, na ocasião da entrega, prazo restante de validade igual ou superior à metade do período entre sua data de fabricação e sua data final de validade, dispensados dessa obrigatoriedade os alimentos adquiridos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural e de suas organizações.

8.3. A entrega dos gêneros alimentícios deverá ser realizada na Rua Arquimedes Bocardi, centro, junto a EMEF JOÃO CLAUDIR CAPROKI E EMEI PINGO DE GENTE, dentro do horário de expediente, de segunda-feira a sexta-feira, das 07h30min até às 11h30min e das 13h00 às 17h00 conforme solicitações;

8.4. O parcelamento das entregas dos gêneros alimentícios é essencial para garantir a qualidade, frescura, eficiência logística, flexibilidade e continuidade do fornecimento da merenda escolar e atender de forma eficaz às necessidades dos alunos da rede municipal de ensino;

8.5. A solução que melhor atende às necessidades da Secretaria, bem como a que traz maiores ganhos do ponto de vista da economicidade e do interesse público é o Registro de Preços do objeto licitado, por meio de Pregão Eletrônico com o objetivo de realizar futuras aquisições de formas parceladas dos itens, de acordo com as necessidades do Município.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1. A regra para as contratações públicas é o parcelamento da contratação (divisão em itens), com vistas à ampliação da competição e a consequente busca da proposta que gere o resultado de contratação mais vantajoso, quando técnica e economicamente viáveis, nos termos do art. 47, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que dispõe o princípio do parcelamento;

9.2. Na aplicação deste princípio, o § 1º do art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos com divisão do objeto em itens, o dever de buscar a ampliação da competição e o de evitar a concentração de mercado;

9.3. Nesse caso, para a aquisição pretendida, embora o citado acima, o parcelamento da solução se mostra viável, dividindo-se o objeto em itens para um aumento da competitividade entre os licitantes, pois cada item possui sua forma autônoma, assim, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores. Com vistas à garantia de qualidade dos gêneros alimentícios e pelas escolas não possuírem local disponível para armazenar grandes quantidades dos mesmos. Também pelo fato de certos alimentos terem prazo de validade e tempo de consumo reduzido, como o caso de frutas, legumes e verduras.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. Pretende-se com a presente contratação a melhor solução para a necessidade da Administração, através da seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município. Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato;

10.2. A presente contratação exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais;

10.3. Fornecer gêneros alimentícios para os alunos da rede municipal, de modo a atender as necessidades nutricionais e a formação de hábitos alimentares saudáveis dos alunos da rede pública municipal de ensino, contribuindo assim, para o crescimento, desenvolvimento, aprendizagem e rendimento escolar através de cardápio diversificado, e assim incentivar a permanência escolar durante o período letivo;

10.4. Através de uma contratação com adoção de cuidados referentes à qualidade dos alimentos, pretende-se adquirir produtos mais nutritivos e que atendam a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

11.1 A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Itapuca/RS para o ano de 2026, estando assim alinhada com o planejamento desta Secretaria.

12. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

12.1. Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

12.2. Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) elaboração de minuta do edital;
- b) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) designação, por portaria, do pregoeiro, equipe de apoio ou agente de contratação;
- d) elaboração de minuta do contrato;
- e) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, se houver, com os ajustes indicados;
- g) publicação e divulgação do edital e anexos;
- h) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) realização da contratação, com suas respectivas etapas;
- j) realização de empenho; e
- l) assinatura e publicação do contrato.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

13.1. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a operacionalização do objeto podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta;

13.2. Os bens que se pretende, portanto, são autônomos e não dependem de contratações correlatas ou interdependentes;

13.3. Inicialmente, não existem em andamento contratações correlatas ou interdependentes que venham a interferir ou merecer maiores cuidados no planejamento da futura contratação.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

14.1. Dada à natureza dos bens que se pretende adquirir, não há impactos ambientais relevantes para a aquisição pretendida.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

15.1. Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, entendemos que a presente contratação é viável e a melhor solução para a necessidade desta Secretaria, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Itapuca/RS, 08 de janeiro de 2026.

Analice Sebben Casagrande
Secretária Municipal de Educação e Esportes

Charlise Ferreira Signor Burille
Coordenador Administrativo

VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR:

Delavir Scorsatto
Prefeito Municipal